



РЕЖИМ РАБОТЫ КЛАССНОГО РУКОВОДИТЕЛЯ

1. Классный руководитель 1 – 11-х классов назначается приказом директора школы из числа учителей, работающих в этом классе.
2. Рабочее время классного руководителя, которое он обязан посвятить детям в течение недели, определяется персональной нагрузкой учителя. Учитель, работающий на полную ставку, присутствует в школе не менее четырех дней в неделю.
3. В дни дежурства класса (7-11) по школе кл. руководитель дежурного класса находится в школе ежедневно с 8.00 до 15.30
4. Классный час проводится не реже 2 раз в месяц согласно учебному расписанию. Формы проведения классного часа могут быть разнообразными: тематический кл. час, классное собрание, подготовка к общешкольному или классному делу, встреча с интересным человеком, экскурсия, прогулка.
5. Родительские собрания проводятся согласно утвержденному администрацией графику не менее 3-х раз в год (родительские собрания могут быть заменены на «дни открытых дверей» на усмотрение администрации). Проводить внеплановые родительские собрания кл. руководитель может только с разрешения администрации, заранее сообщив об этом.
6. Количество воспитательных мероприятий – не менее двух дел в месяц (одно из которых может быть общешкольным)
7. В каникулярное время кл. руководитель работает согласно специально составленному в каникулы плану работы школы.
8. Кл. руководитель может организовать экскурсии и поездки с учащимися своего класса предварительно согласовав их с заместителем директора по ВД (не позднее чем за 10 дней до поездки). Все выезды проводятся в выходные дни (суббота, воскресенье, каникулярные дни), или с 14.30 - по рабочим дням.
9. Кл. руководитель обязан присутствовать на всех общешкольных мероприятиях, в которых участвует его класс. А также, принимать участие в подготовке порученных данному классу общешкольных дел.
10. С целью организации работы кл. руководителей и оказания им методической помощи в работе, создается методическое объединение кл. руководителей. Собрания МО проходят не реже трех раз в год.
11. Координацию деятельности кл. руководителей и контроль, за их работой осуществляет заместитель директора школы по воспитательной работе.