

Принято на заседании
педагогического совета Школы
« 28 » августа 2014 г.

г.



Приложение № 5

«Утверждаю»

Директор ГБОУ Школа № 1191

Васильева С.И.

Приказ № 25 от « 1 » 09 2014

Здание № 1

Положение о Научно-методическом совете ГБОУ Школа № 1191

1. Общие положения

1.1. Научно-методический совет (НМС) создаётся в целях координации деятельности Школьного научного центра (ШНЦ) «Успешное развитие для всех», взаимодействия с базовой кафедрой психолого-педагогического образования ФГБОУ ВПО МГГУ им. М.А. Шолохова, школьных методических объединений педагогических работников (ШМО), других структурных подразделений Школы и творческих педагогов, направленной на развитие научно-методического обеспечения образовательного процесса, экспериментальной и инновационной деятельности педагогического коллектива.

1.2. Научно-методический совет является коллективным профессиональным общественным органом.

1.3. Научно-методический совет является консультативным органом по вопросам организации научно-методической, экспериментальной и инновационной деятельности в школе.

1.4. Научно-методический совет в своей деятельности соблюдает Конвенцию о правах ребёнка, руководствуется Конституцией Российской Федерации, Федеральным законом «Об образовании в РФ», иными законами и подзаконными актами Российской Федерации, регламентирующими образовательную, научно-методическую, опытно-экспериментальную и проектно-исследовательскую и инновационную деятельность, а также Уставом ГБОУ Школы № 1191 и иными локальными актами школы.

2. Цель и задачи деятельности.

2.1. Цель деятельности НМС – обеспечить гибкость и оперативность научно-методической, экспериментальной и инновационной деятельности, сотрудничества ШНЦ и базовой кафедры, повышение квалификации педагогических работников, непрерывного профессионального образования, формирование профессионально значимых качеств учителя, классного руководителя, воспитателя и иных педагогических работников Школы, развитие их профессионального мастерства.

2.2. Задачи НМС:

2.2.1. Создать сплоченный коллектив профессиональных педагогических работников, обеспечивающих преемственность и качество образовательной деятельности, что способствует успешной социализации обучающихся всех уровней общего образования.

2.2.2. Способствовать поиску и использованию в образовательном процессе современных методик, форм, средств и методов преподавания, новых образовательных технологий, внедрять и использовать в педагогической работе достижения и рекомендации психолого-педагогической науки.

2.2.3. Изучать профессиональные достижения педагогических работников, внедрять их в практику работы педагогического коллектива;

2.2.4. Широко информировать об опыте ОУ в СМИ

2.2.5. Поощрять творческие инициативы педагогических работников в научно-исследовательской деятельности.

- 2.2.6. Проводить первичную экспертизу (по структуре) стратегических документов Школы;
- 2.2.7. Контролировать ход и результаты комплексных исследований, проектов, экспериментов, осуществляемых ОУ.
- 2.2.8. Анализировать результаты педагогической деятельности, выявлять и предупреждать ошибки, перегрузки обучающихся и педагогов, проводить работу, направленную на преодоление формализма в педагогической деятельности.
- 2.2.9. Координировать деятельность Школьного научного центра(ШНЦ) « Успешное развитие для всех», взаимодействия с базовой кафедрой психолого-педагогического образования ФГБОУ ВПО МГГУ им. М.А. Шолохова и другими социальными партнерами Школы, школьных методических объединений педагогических работников (ШМО), направленную на развитие научно-методического обеспечения образовательного процесса.
- 2.2.10. Разрабатывать цели, задачи и основные направления научно-методической, экспериментальной и инновационной деятельности Школы; направленной на освоение новых педагогических технологий, разработку образовательных программ, программ внеурочной деятельности и иное.
- 2.2.12. Организовывать консультирование педагогических работников Школы по проблемам совершенствования профессионального мастерства, методики проведения различных видов занятий и их учебно-методического и материально-технического обеспечения, участия в профессиональных конкурсах.
- 2.2.13. Разрабатывать программу проведения ежегодного Школьного фестиваля образовательных идей и успехов по обобщению и представлению опыта педагогических работников и образовательных достижений обучающихся Школы.
- 2.2.14. Содействовать организации внутришкольной аттестации педагогов; профессиональному становлению молодых (начинающих) и вновь прибывших преподавателей.
- 2.2.15. Организовывать взаимодействие с другими образовательными, научно-исследовательскими организациями с целью изучения инновационного опыта и обмена опытом и передовыми технологиями в области педагогики и психологии образования.
- 2.2.16. Внедрять в учебный процесс современные учебно-методические и дидактические материалы, программное обеспечение автоматизированных систем обучения, систем информационного обеспечения занятий, информационно-библиотечных систем.
- 2.2.17. Вносить предложения по обеспечению инновационных процессов необходимыми финансовыми, материально-техническими и другими ресурсами.
- 2.2.18. Представлять информацию руководителю школы об оценке научно-методической работы педагогических работников для последующего их морального и материального стимулирования.

3. Основные направления деятельности научно- методического совета

- 3.1. Анализ результатов образовательной деятельности на всех уровнях общего образования : дошкольном, в начальной, основной и старшей школе .
- 3.2. Участие в разработке вариативной части учебных планов, внесение изменений в требования к минимальному объёму и содержанию образовательных программ.
- 3.3. Рассмотрение и оценка Рабочих образовательных программ для более полного обеспечения усвоения воспитанниками и обучающимися федеральных государственных образовательных стандартов.
- 3.4. Обсуждение образовательных программ, рукописей учебно-методических пособий и дидактических материалов по предметам; (внутренняя экспертиза, экспертное заключение).
- 3.5. Подготовка и обсуждение докладов по вопросам публичного представления образовательной деятельности Школы.
- 3.6. Обсуждение докладов по методике изложения принципиальных вопросов Основной образовательной программы, программы развития и иных документов Школы.
- 3.7. Рассмотрение вопросов организации, руководства и контроля проектно-исследовательской работы с обучающимися и педагогическими работниками совместно с социальными партнерами Школы (утверждение тем).

- 3.8. Организация и проведение педагогических экспериментов по поиску и внедрению новых информационных технологий обучения (дистанционное обучение).
- 3.9. Совершенствование учебно-лабораторной базы (лабораторных и специальных классов, кабинетов, локальных вычислительных сетей и их программного обеспечения); принятие решений о перспективном развитии оборудования.
- 3.10. Организация взаимных посещений занятий как внутри школьного методического объединения, так и между педагогическими работниками различных школьных методических объединений с целью обмена опытом и совершенствования методики реализации образовательных программ на всех уровнях общего образования.
- 3.11. Разработка положений о проведении конкурсов, олимпиад и иных мероприятий по развитию воспитанников и обучающихся Школы.

4. Организация работы Научно-методического совета.

- 4.1. В состав Научно-методического совета Школы входят :директор и члены администрации школы, научные сотрудники из числа преподавателей вузов, председатели ШМО, опытные учителя. Состав Научно-методического совета утверждается приказом директора Школы.
- 4.2. Председатель Научно-методического совета назначается директором школы. Секретарь Научно-методического совета назначается его председателем сроком на 1 год.
- 4.3. Научно-методический совет строит свою работу на принципах демократичности, открытости, уважения и учета интересов всех членов педагогического коллектива.
- 4.4. Все заседания Научно-методического совета являются открытыми, на них вправе присутствовать любой педагог с правом совещательного голоса. Заседание научно-методического совета считается правомочным при наличии не менее 2/3 состава членов научно-методического совета. Решение на заседании совета считается принятым, если за него проголосовало простым открытым голосованием не менее 1/2 присутствовавших на заседании членов совета. Научно-методический совет регулярно информирует педагогический коллектив о своей деятельности, о принятых решениях. Решения научно-методического совета могут быть дополнительно закреплены приказом директора школы.
- 4.5. Работа Совета осуществляется на основе годового плана. План составляется методистом по научной работе, рассматривается на заседании Научно-методического совета и утверждается директором школы(Приложение №1).
- 4.6. Научно-методический совет проводит свои заседания не менее четырех раз в учебный год .
- 4.7. По инициативе председателя совета или группы членов совета не менее 1/3 от общего числа членов совета может быть назначено внеочередное заседание.
- 4.7. О дате и повестке очередного заседания Научно-методического совета члены совета информируются его секретарем не позднее пяти календарных дней до дня заседания. При рассмотрении вопросов, затрагивающих другие направления образовательной деятельности, на заседания совета приглашаются соответствующие должностные лица. По каждому из обсуждаемых на заседании вопросов принимается решение.
- 4.8. На заседаниях НМС ведется протокол в соответствии с порядком делопроизводства в Школе.
- 4.9. Решения НМС являются обязательными для всех педагогических работников и носят рекомендательный характер для директора Школы. Директор Школы вправе приостановить решение Научно-методического совета и вынести его на обсуждение Педагогического совета.

5. Права Научно- методического совета

- 5.1. Готовить предложения и рекомендовать учителей для повышения квалификационного разряда.
- 5.2. Выдвигать предложения об улучшении образовательного процесса в школе.
- 5.3. Ставить вопрос о публикации материалов об инновационном педагогическом опыте, накопленном в Школьном научном центре(ШНЦ) « Успешное развитие для всех», во взаимодействии с базовой кафедрой психолого-педагогического образования ФГБОУ ВПО

МГГУ им. М.А. Шолохова, школьными методическими объединениями педагогических работников (ШМО), других структурных подразделений школы и творческих педагогов;

5.4. Ставить вопрос перед администрацией Школы о поощрении сотрудников школы за активное участие в опытно-поисковой, экспериментальной, научно-методической и проектно-исследовательской и инновационной деятельности;

5.5. Рекомендовать учителям различные формы повышения квалификации; выдвигать учителей для участия в профессиональных конкурсах "Учитель года" , "Классный классный" и иных.

6. Контроль за деятельностью Научно-методического совета.

6.1. В своей деятельности НМС подотчетен Педагогическому совету Школы.

6.2. Контроль за деятельностью Научно-методического совета осуществляется директором Школы в соответствии с планами научно-методической работы и внутришкольного контроля