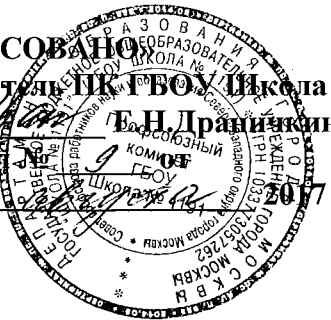


«СОГЛАСОВАНО»
Председатель ПК ГБОУ Школа № 1191

Е.Н. Дранишнина

Протокол

« 28 »



«СОГЛАСОВАНО»
Директор ГБОУ Школа № 1191

И.А. Юренко

здание № 1

« 28 » августа 2017



ПОЛОЖЕНИЕ

о комиссии по охране труда ГБОУ Школа № 1191

1. Общие положения.

1.1. Положение разработано в целях реализации приказа № 413 от 29.05.2006 года Министерства труда и социального развития Российской Федерации и с целью оказания помощи работодателю (руководителю образовательной организации) в организации службы охраны труда и по управлению ее деятельностью. Функциональные обязанности и права работников охраны труда излагаются с учетом того, что ответственность за стояние условий и охраны труда работников возлагается на работодателя, а работники ОО обязаны соблюдать нормы, правила и инструкции по охране труда, правильно применять коллективные и индивидуальные средства защиты.

1.2. Законодательной и нормативной основой деятельности комиссии по охране труда является Конституция Российской Федерации, Трудовой кодекс Российской Федерации, постановления Правительства Российской Федерации, Государственная система стандартов безопасности труда (ССБТ), СанПиН, а также нормативные правовые акты по охране труда, приказы и распоряжения Минобразования и настоящее Положение.

Комиссия создается на приоритетной основе из представителей администрации образовательного учреждения (три человека), профсоюзного комитета (три человека) и осуществляет свою деятельность в целях организации сотрудничества и регулирования отношений администрации образовательного учреждения и работников в области охраны труда в учреждении.

1.3. Численность членов комиссии определяется в зависимости от числа работников учреждения.

В организациях с численностью работников более десяти человек формируются и организуются комитеты (комиссии) по охране труда.

1.4. Выдвижение в комиссию представителей работников (три человека) проводится на общем собрании трудового коллектива. Представители администрации образовательного учреждения (три человека) назначаются приказом по организации.

1.5. Комиссия может избрать из своего состава председателя, заместителей от каждой стороны и секретаря. Председателем комиссии не рекомендуется избирать работника, который по своим служебным обязанностям отвечает за состояние охраны труда в образовательной организации или находится в непосредственном подчинении руководителю организации.

1.6. Члены комиссии выполняют свои обязанности на общественных началах. Комиссия осуществляет свою деятельность в соответствии с планом работы, который принимается на заседании комиссии и утверждается председателем. Заседания комиссии проводятся по мере необходимости, но не реже одного раза в квартал.

1.7. Комиссия в своей деятельности руководствуется законодательными и иными нормативными правовыми актами РФ о труде и охране труда, Коллективным договором, Соглашением по охране труда, нормативными документами образовательной организации.

1.8. Комиссию по охране труда возглавляет ответственный за охрану труда в

образовательной организации, который назначается на эту должность. Ответственный за охрану труда организует работу, устанавливает круг обязанностей членов комиссии и несет ответственность за выполнение настоящего Положения.

1.9. В образовательной организации на профсоюзном собрании или на собрании трудового коллектива избирается уполномоченное (доверенное) лицо по охране труда от профсоюза или трудового коллектива.

1.10. Руководитель ОО организует для работников службы охраны труда систематическое повышение квалификации не реже одного раза в пять лет, периодическую проверку знаний по охране труда один раз в три года, а для вновь принятых - в течение месяца проверку знаний в установленном порядке в соответствии с должностными обязанностями.

1.11. Комиссии по охране труда выделяется помещение для обучения, проведения инструктажа по охране труда организуется кабинет, оборудованный наглядными печатными, техническими и другими средствами пропаганды и обучения.

2. Задачи комиссии.

2.1. Разработка на основе предложений сторон программы совместных действий образовательного учреждения, профсоюзного комитета по улучшению условий охраны труда, предупреждению детского, производственного травматизма и профессиональных заболеваний.

2.2. Рассмотрение предложений по разработке санитарно-оздоровительных мероприятий для подготовки Соглашения по охране труда.

2.3. Анализ существующего состояния охраны труда в образовательной организации и подготовка предложений по решению проблем охраны труда в организации.

2.4. Информирование работников образовательной организации о состоянии охраны труда на рабочих местах.

2.5. Контроль за соблюдением законодательных и иных нормативных правовых актов по охране труда.

2.6. Оперативный контроль за состоянием охраны труда и учебы в образовательной организации.

2.7. Организация профилактической работы по снижению травматизма среди обучающихся, воспитанников и работающих в образовательной организации.

2.8. Участие в планировании мероприятий по охране труда, составление отчетности по установленным формам, ведение документации.

1.9. Организация пропаганды по охране труда.

2.10. Организация проведения инструктажей, обучения, проверки знаний по охране труда работников образовательной организации.

3. Функции комиссии по охране труда

3.1. Разработка рекомендаций, отвечающих требованиям сохранения жизни и здоровья обучающихся и воспитанников во время учебно-воспитательного процесса, работников в процессе трудовой деятельности.

3.2. Рассмотрение результатов обследования состояния охраны труда в образовательной организации.

3.3. Изучение состояния и использования санитарно-бытовых помещений и санитарно-гигиенических устройств, обеспечение работников специальной одеждой и другими средствами индивидуальной защиты.

3.4. Оказание содействия руководителю образовательной организации в проведении своевременного и качественного инструктажа работников по охране труда.

3.5. Проведение анализа состояния и причин травматизма, несчастных случаев и профессиональных заболеваний работников, обучающихся и воспитанников.

руководителя образовательной организации о состоянии условий труда и учебы, принятых мерах по защите от воздействия опасных и вредных факторов на рабочих местах.

3.8. Проведение совместно с представителями администрации образовательной организации проверок, обследование технического состояния зданий, сооружений, оборудования на соответствие их требованиям правил и норм по охране труда, эффективности работы вентиляционных систем, санитарно-технических устройств, средств коллективной и индивидуальной защиты.

3.9. Участие в разработке Коллективного договора, Соглашения по охране труда.

3.10. Разработка совместно с руководителем образовательной организации мероприятий по предупреждению несчастных случаев и профессиональных заболеваний, улучшению условий труда, а также планов мероприятий, направленных на устранение нарушений правил безопасности труда, отмеченных в предписаниях органов надзора и контроля, по противопожарной безопасности, по предупреждению детского дорожно-транспортного травматизма.

3.11. Оказание помощи руководителю образовательной организации в составлении списков профессий и должностей, в соответствии с которыми работники, обучающиеся должны проходить обязательные предварительные и периодические медосмотры, перечня профессий и видов работ, на которые должны быть разработаны инструкции по охране труда. —

3.12. Принимать участие в разработке новых и пересмотре действующих инструкций по охране труда для работников, обучающихся и воспитанников.

3.13. Участвовать в разработке программы для проведения вводного инструктажа по охране труда со всеми вновь принятыми на работу в образовательную организацию.

3.14. Участие в организации обучения и проверке знаний по охране труда педагогических работников образовательного учреждения.

3.15. Согласование проектов нормативно-технической документации, инструкций по охране труда, стандартов безопасности труда, перечней профессий и должностей работников, освобожденных от первичного инструктажа на рабочем месте, и др.

3.16. Составление отчетов по охране труда в соответствии с установленными формами и сроками.

3.17. Рассмотрение писем, заявлений и жалоб работников и обучающихся по вопросам охраны труда, подготовка предложений руководителю образовательной организации по устранению указанных в них недостатков в работе и ответов заявителям.

3.18. Осуществление контроля за:

3.18.1. Выполнением мероприятий раздела «Охрана-труда» Коллективного договора, Соглашения по охране труда, мероприятий по устранению причин, вызвавших несчастный случай, и других мероприятий, направленных на создание здоровых и безопасных условий труда и учебы.

3.18.2. Выполнением требований законодательных и иных нормативных правовых актов по охране труда, наличием в образовательной организации инструкций по охране труда.

3.18.3. Доведением до сведения работников и обучающихся образовательной организации вводимых в действие новых законодательных и иных нормативных правовых актов по охране труда.

3.18.4. Соблюдением установленного порядка проведения специальной оценки по условиям труда и паспортизации учебных помещений, выполнением заключений по протоколам замеров параметров опасных и вредных факторов.

3.18.5. Эффективностью работы вентиляционных систем, состоянием предохранительных приспособлений и защитных устройств на рабочем оборудовании.

3.18.6. Контроль за проведением ежегодных проверок заземления электроустановок и изоляции электропроводки в соответствии с действующими Правилами и нормами.

3.18.7. Обеспечением, хранением, стиркой, чисткой, ремонтом и правильным применением спецодежды, спецобуви и других средств индивидуальной защиты.

3.18.8. Своевременным и качественным проведением обучения, проверки знаний

всех видов инструктажей по охране труда работников, обучающихся и воспитанников, в том числе обучающихся при выполнении лабораторных работ и на практических занятиях.

3.18.9. Соблюдением установленного порядка расследования и учета несчастных случаев, организацией хранения актов ф. Н-1 и ф. Н-2, других материалов расследования несчастных случаев с работниками, обучающимися и воспитанниками.

3.18.10. Правильным расходованием средств, выделяемых на выполнение мероприятий по охране труда.

3.18.11. Выполнением администрацией образовательной организации предписаний органов государственного надзора, ведомственного контроля.

4. Права комиссии по охране труда.

4.1. Проверять состояние условий охраны труда в образовательной организации и предъявлять должностным лицам и другим ответственным работникам представления установленной формы. При необходимости привлекать к проверкам специалистов из структурных подразделений по согласованию с руководителем образовательной организации.

4.2. Запрещать эксплуатацию оборудования, проведение работ и учебного процесса на местах, где выявлены нарушения нормативных правовых актов по охране труда, создающие угрозу жизни и здоровью работникам, обучающимся или воспитанникам, с последующим уведомлением руководителя организации.

4.3. Получать информацию от руководителя образовательной организации о состоянии охраны труда на рабочем месте, производственного травматизма.

4.4. Заслушивать на своих заседаниях сообщения руководителя образовательной организации по обеспечению здоровых и безопасных условий труда на рабочих местах и соблюдению гарантий прав работников на охрану труда.

4.5. Запрашивать и получать от руководителя образовательной организации материалы по вопросам охраны труда, требовать письменных объяснений от лиц, допустивших нарушения нормативных правовых актов по охране труда.

4.6. Вносить предложения руководителю образовательной организации об отстранении от работы лиц, не прошедших в установленном порядке инструктаж, обучение и проверку знаний по охране труда, медосмотр или грубо нарушающих правила, нормы и инструкции по охране труда.

4.7. Принимать участие в рассмотрении и обсуждении состояния охраны труда в образовательном учреждении на педагогических советах, производственных совещаниях, заседаниях профсоюзного комитета.

4.8. Участвовать в работе по формированию мероприятий соглашения по охране труда.

4.9. Вносить предложения руководителю образовательной организации о привлечении к дисциплинарной ответственности работников за нарушение требований норм, правил и инструкций по охране труда.

4.10. Вносить предложения о моральном и материальном поощрении работников трудового коллектива за активное участие в работе по созданию здоровых и безопасных условий труда в образовательной организации.