

Положение о Конкурсе профессионального мастерства « ВМЕСТЕ к новым результатам»

1. Общие положения.

Настоящее Положение о Конкурсе профессионального мастерства « ВМЕСТЕ к новым результатам» (далее Конкурс) определяет порядок организации и проведения Конкурса, его организационное и экспертное обеспечение, правила участия в и порядок определения победителей и призеров.

1.1. Организатором Конкурса является государственное бюджетное общеобразовательное учреждение города Москвы «Школа № 1191» при участии социальных партнеров Школы (далее - социальные партнеры).

1.2. Координацию организационного и методического обеспечения проведения Конкурса, обработку персональных данных участников, информационную поддержку, подведение итогов, проведение Школьной конференции, оформление и выдачу дипломов победителям и призёрам, осуществляет Оргкомитет ГБОУ Школы № 1191 (далее-Школа), Школьный научный центр « Успешное развитие для всех» (ШНЦ).

1.3. Конкурс открыт для различных форм партнерства; участия в организации заинтересованных лиц, отечественных и зарубежных организаций. Предложения и заявки принимаются оргкомитетом Школы.

1.4. Конкурс проводится по представленным педагогическим проектам в различной форме : описание инновационного педагогического опыта, системы, приема, методики, модели, идеи, проведение открытого урока, занятия, мастер-класса и иных форм, отражающих методическое сопровождение образовательной деятельности как предметное, так и метапредметное на основе системно - деятельностного, культурологического, программно-вариативного творческого и иных подходов.

1.5. Автором (-ами) могут быть педагогические работники всех уровней общего образования : от дошкольного до старшей школы, педагоги дополнительного образования, представители академической науки, профессорско-преподавательского состава учреждений среднего и высшего профессионального образования, родители (законные представители), представители организаций - социальных партнеров Школы и др.

1.6. Участники Конкурса принимают участие во всех мероприятиях на добровольной основе.

1.7. Проведение мероприятий Конкурса осуществляется по приказу директора Школы в соответствии с утвержденными программами.

1.8. Рабочим языком проведения Конкурса является русский язык.

2. Цели и задачи Конкурса

2.1. Конкурс организуется и проводится в целях развития и совершенствования профессиональных компетенций и обеспечения преемственности системы педагогического проектирования, непрерывного

профессионального образования, популяризации научных знаний и развития интереса к фундаментальным и прикладным наукам.

2.2. Задачи :

– Развитие профессиональных компетенций педагогических работников Школы;

– обеспечения преемственности системы педагогического проектирования, непрерывного профессионального образования;

– популяризации научных знаний и развития интереса к фундаментальным и прикладным наукам.

– предметных, метапредметных, личностных результатов освоения основных образовательных программ обучающихся на основе вовлечения в проектную и исследовательскую деятельность; развитие навыков творческой деятельности, умений самостоятельно ставить и решать задачи поискового, проектного и исследовательского характера;

– развитие взаимодействия между образовательными учреждениями и организациями общего, дополнительного, высшего, среднего профессионального образования, научными и общественными организациями- социальными партнерами Школы для успешной реализации программ проектной и исследовательской деятельности;

- рекомендация лучших проектов и исследований для участия в конкурсах различного уровня и направлений.

3. Организационное, экспертное и информационное обеспечение

3.1. Конкурс объявляется приказом директора Школы. Руководство проведением Конкурса осуществляет Школьный Оргкомитет, состав которого утверждается отдельным приложением к приказу.

3.2. Для организации и проведения Конкурса Школьный оргкомитет создает Экспертную комиссию

3.3. Информация о порядке участия в Конкурсе, о победителях и призерах является открытой, публикуется на сайте Школы в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», в организациях – социальных партнерах Школы

3.4. Регистрация заявок на участие в Конкурсе осуществляется через Активную форму, которая направляется в Оргкомитет фестиваля администраторами и ответственными от зданий Школы. Факт регистрации участника означает его согласие с опубликованным порядком обработки персональных данных. .

3.5. Регистрация является согласием автора работы на публикацию текста работы в открытом доступе. Тексты всех проектных и исследовательских работ являются открытыми и размещаются в свободном доступе на сайте Школы <http://sch1191sz.mskobr.ru>

4. Порядок организации и проведения Конкурса.

4.1. Конкурс является ежегодным и проводится в январе- феврале текущего учебного года.

4.2. Конкурс проводится в соответствии с представленными от зданий Школы программами.

4.3. Итоговое мероприятие Конкурса проходит в форме Школьной конференции.

4.4. Критерии и регламент экспертизы исследовательских и

проектных работ Конкурса являются едиными и утверждаются Школьным Оргкомитетом.

4.5. Итоги Конкурса подводятся на заседаниях экспертной комиссии Конкурса и утверждаются Оргкомитетом.

5. Участники Конкурса.

5.1. В конкурсе может принять участие любой желающий педагогический работник Школы, или представитель социальных партнеров Школы, иных организаций, как с научным руководителем, так и самостоятельно. Допускается выполнение работы авторским коллективом до 3-х человек при условии, что в тексте работы отражен конкретный вклад каждого члена авторского коллектива.

5.2. Конкурсные работы оцениваются в соответствии с разработанными критериями и показателями :

№	Критерии	Баллы (от 1 до 5)
1.	Актуальность решаемой проблемы	
2.	В соответствии с ФГОС	
3.	Учтена стратегия развития Школы	
4.	Учтены запросы обучающихся, их родителей (законных представителей), социальных партнеров Школы	
5.	Метапредметность (развитие познавательных , регулятивных, коммуникативных компетенций)	
6.	Разноуровневость образовательного педагогического проекта, мероприятия (дошкольное,...)	
7.	Преимственность урочной , внеурочной деятельности, дополнительного образования	
8.	Использование современных материально-технических и информационных средств ,ресурсов	
9.	Чем отличается от иных инновационных проектов, мероприятий, уроков, занятий и эффективность	
10.	Тиражируемость, возможность реализации проекта, мероприятия, урока, занятия в иных организациях	

5.3. Участник Конкурса имеет право:

–получить информацию о порядке, месте и времени проведения Конкурса;

–получить информацию о результатах участия в Конкурсе;

–подать апелляцию в комиссию школьного Конкурса;

5.4. Участник может быть отстранен от участия в Конкурсе за несоблюдение требований настоящего Положения и некорректное цитирование (плагиат).

6. Управление конкурсом.

6.1. Для организационного и экспертного обеспечения, оперативного руководства проведением Конкурса приказом Директора Школы создается постоянно действующий школьный организационный комитет Конкурса (далее — Школьный оргкомитет) на срок не более одного года. Его состав формируется из числа представителей Школы, организаций-социальных партнеров Школы, ведущих специалистов образовательных учреждений

общего, дополнительного образования, среднего и высшего профессионального образования, организаторов Конкурса, иных квалифицированных специалистов.

6.2. Школьный Оргкомитет:

–представляет к согласованию в Научно-методический совет Школы Положение о Конкурсе;

-- сотрудничает со Школьным научным центром « Успешное развитие для всех» как в период подготовки и проведения Конкурса, так и на последующих этапах;

–утверждает критерии и регламент экспертизы работ Конкурса;

–организует семинары, консультации и другие формы методической поддержки организаторов и экспертов Конкурса;

- обеспечивает информационное сопровождение Конкурса на сайте Школы <http://sch1191sz.mskobr.ru>;

–определяет и утверждает порядок рассмотрения апелляций в рамках проведения Конкурса;

–координирует работу и утверждает отчет Экспертной комиссии по номинациям , включающим тематические направления Конкурса ;

–по представлению Экспертных комиссий утверждает списки победителей и призеров Конкурса;

–утверждает образцы сертификатов участника, дипломов победителей и призеров; организует оформление и учёт дипломов Конкурса;

–рассматривает конфликтные ситуации, возникшие при проведении всех мероприятий Конкурса;

–вносит предложения на Научно-методический совет Школы, в Школьный научный центр по совершенствованию проведения Конкурса;

–представляет ежегодный отчет по итогам

–организует награждение лауреатов (победителей) Конкурса, а также подготовивших их научных руководителей;

–утверждает списки победителей и призеров, направляемых на всероссийские и международные конкурсы

6.3. Экспертная комиссия формируется из числа учителей, имеющих квалификационную категорию, специалистов научных учреждений, имеющих ученую степень или звание, а также специалистов, имеющих позитивный опыт экспертной работы

6.4. Допускается наличие в составе Экспертной комиссии научного руководителя представляемых проектных и исследовательских работ при условии, что он не участвует в экспертизе этих работ.

6.5. Экспертную комиссию возглавляет председатель, который распределяет обязанности между членами комиссии осуществляет контроль за ее работой в соответствии с настоящим Положением.

6.6. Экспертная комиссия

–осуществляет экспертизу представленных педагогических проектов в соответствии с утвержденными критериями и регламентом во время проведения Конкурса;

–представляет на утверждение в Оргкомитет школьного этапа список победителей и призеров, представляемых к участию в межрайонном этапе Конкурса;

–вносит предложения по изменению Положения о Конкурсе;

6.6. За каждой экспертной комиссией по своей номинации , включающей тематические направления закрепляется администратор зданий

№№1,2, 3 для организационного сопровождения ее работы и ведения документации (протоколы экспертизы).

6.7. Вся рабочая документация Конкурса ведется с использованием ресурсов <http://sch1191sz.mskobr.ru>;

7. Награждение победителей и призеров Конкурса

6.1. Награждение победителей и призеров Конкурса осуществляется Школьным оргкомитетом. Каждому участнику выдается сертификат; победители и призеры награждаются дипломами утвержденного образца.

6.2. Количество победителей и призеров не регламентируется.

6.3. Победители и призеры Конкурса могут быть рекомендованы к участию во Всероссийских и международных выставках, конференциях и иных мероприятиях.

8. Финансовое обеспечение Конкурса

7.1. Финансовое обеспечение этапов Конкурса и специализированных конференций осуществляется за счет и в пределах средств, предусмотренных на выполнение функций Школы в рамках государственного задания, а также иных средств.

7.2. Образовательные учреждения высшего профессионального образования могут оказывать содействие в проведении Конкурса в форме направления своих сотрудников для участия в работе Конкурса.

7.3. Организации и физические лица по согласованию с Оргкомитетом могут оказать Конкурсу любые формы поддержки.

7.4. Взимание оплаты (в какой-либо форме) за участие в Конкурсе не допускается.